

## GEMEINDE RODENECK

VIII 17  
I - 39037 Rodeneck  
AUTONOME PROVINZ BOZEN – SÜDTIROL



## COMUNE DI RODENGO

Via Villa 17  
I - 39037 Rodengo  
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO ADIGE



**Finanziert von der  
Europäischen Union**  
NextGenerationEU



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

Sachbearbeiter - Incaricato: Reinhard Seeber  
E-Mail: [info@gemeinde.rodeneck.bz.it](mailto:info@gemeinde.rodeneck.bz.it)  
Tel. 0472 454035

Spett.  
Consorzio dei Comuni  
della Provincia di Bolzano  
Società Cooperativa

PEC  
[gvcc.pnrr@legalmail.it](mailto:gvcc.pnrr@legalmail.it)

**Incarico per il servizio PNRR M1C1I1.4, “Servizi e cittadinanza digitale”, misura 1.4.3**  
**“Adozione app IO”**

**Codice CIG A03CF04C8C      Codice CUP D91F23000380006**

**Premesso:**

- che è stato scelto di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. b) della LP n. 16/2015 nei confronti della Vostra società giusta la delibera di data 20.12.2023;
- che all'affidamento di cui sopra è stato attribuito il codice identificativo gara (CIG) A03CF04C8C ed il codice CUP D91F23000380006;

Tutto ciò premesso il **Comune di Rodengo**, con sede legale in 39037 Rodengo, Via Villa 17, C.F. 81006010219, nella persona di Achmüller Helmut, nato a Brunico il 31.05.1960, C.F. CHMHMT60E31B220G, nella sua qualità di Sindaco e legale rappresentante, di seguito “stazione appaltante”,

**incarica**

con la presente lettera il **Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano Società Cooperativa**, con sede legale in 39100 Bolzano, via Canonico Michael Gamper 10, C.F. 94004440213, nella persona di Schatzer Andreas nato a Bressanone il 05.02.1960, C.F. SCHNRS60B05B160C nella

sua qualità di rappresentante legale, di seguito "affidatario" o "impresa" del servizio PNRR M1C111.4, "Servizi e cittadinanza digitale", misura 1.4.3 "**Adozione app IO**".

### **Articolo 1 - Oggetto dell'incarico**

La stazione appaltante conferisce all'affidatario, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico del servizio in oggetto come da documentazione sottoelencata e da preventivo allegati alla presente lettera di incarico che ne formano parte integrante e vincolante della stessa.

L'affidatario si impegna ad eseguire la prestazione integralmente ed a perfetta regola d'arte alle condizioni ivi riportate.

### **Articolo 2 - Disposizioni regolatrici**

L'affidamento viene concesso dall'ente committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla presente lettera d'incarico e dai documenti allegati e richiamati in calce alla presente, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che ne formano parte integrante.

Per quanto non previsto o non richiamato nella presente lettera d'incarico e nella documentazione in allegato si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel Codice civile, nel Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 36/2023, nella LP n. 16/2015, nella LP n. 17/1993 nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.

### **Articolo 3 - Durata - tempo utile per l'ultimazione della prestazione – penali**

Il presente contratto spiega i suoi effetti dalla data dell'apposizione dell'ultima firma digitale sulla presente lettera di incarico.

Per la durata ed il tempo utile per l'ultimazione della prestazione nonché per le penali: vedi relazione tecnica semplificata.

Il superamento dei termini di cui al presente articolo 3 per fatto dell'appaltatore può costituire titolo per la risoluzione del contratto e per la relativa richiesta di risarcimento danni.

### **Articolo 4 – Ultimazione della prestazione - Verifica regolare esecuzione**

La verifica della regolare esecuzione per l'ultimazione della prestazione è descritta nella relazione tecnica semplificata.

### **Articolo 5 - Ammontare dell'affidamento e modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento della prestazione è fissato in

**595,00 euro oltre IVA come prevista dalla legge.**

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato secondo quanto indicato nella relazione tecnica semplificata.

Al fine di consentire all'Amministrazione i pagamenti, l'appaltatore è tenuto all'emissione tempestiva della relativa fattura elettronica, completa di tutti gli elementi previsti dalla normativa vigente e in regola con la disciplina in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Le fatture dovranno essere inviate in forma elettronica tramite il Sistema - SDI con intestazione a: Comune di Rodengo, Via Villa 17, 39037 Rodengo.

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- codice univoco dell'ufficio UF8WQ9
- descrizione: M1C111.4, misura 1.4.3 "Adozione app IO"
- codice identificativo di gara (CIG) A03CF04C8C e codice CUP D91F23000380006
- i dati relativi al conto corrente dedicato alle commesse pubbliche
- la dicitura "scissione dei pagamenti"

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:

Banca: Cassa di Risparmio della Provincia di Bolzano, sede/agenzia: Bolzano Sede

IBAN: IT 73 E 06045 11600 000000334000

Intestatario: Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano Società Cooperativa

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

Schatzer Andreas – Presidente – SCHNRS60B05B160C

Galler Benedikt – Direttore – GLLBDK59E24B220V

Oberstaller Dominik – Vicepresidente – BRSDNK91D13B160D

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

#### **Articolo 6 - Revisione prezzi**

Trattandosi di un contratto ad esecuzione istantanea non trova applicazione la disciplina della revisione dei prezzi.

#### **Articolo 7 - Obblighi dell'affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti**

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 119 d.lgs. 36/2023.

#### **Articolo 8 – Subappalto**

Non è previsto alcun subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **Articolo 9 - Garanzia definitiva ex art. 36 LP n. 16/2015**

Per affidamenti diretti il cui importo stimato a base dell'affidamento sia inferiore a 40.000 euro (al netto di IVA) non è dovuta alcuna garanzia.

#### **Articolo 10 - Ulteriori obblighi e responsabilità dell'affidatario**

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto.

L'affidatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 ovvero equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti.

L'affidatario è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose della stazione appaltante, quanto a terzi, nel corso dell'esecuzione della prestazione qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia od infortuni, esso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a ricompensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne l'ente committente da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

#### **Articolo 11 - Controlli e clausola risolutiva ex art. 32 LP n. 16/2015**

In caso di mancato possesso dei requisiti di partecipazione si procederà con la risoluzione del contratto, escussione dell'eventuale garanzia definitiva e segnalazione del fatto alle autorità competenti.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte della stazione appaltante all'affidatario di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In caso di false dichiarazioni si applica quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76.

### **Articolo 12 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali**

Sono a carico dell'affidatario tutte le eventuali spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'imposta sul valore aggiunto che resta a carico della stazione appaltante.

Il presente documento è esente da imposta di bollo ai sensi dell'allegato I.4 - Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto (Art. 18, comma 10 del Dlgs n. 36/2023).

### **Articolo 13 - Risoluzione del contratto**

Per la risoluzione del contratto trovano applicazione l'art. 122 del Dlgs. n. 36/2023, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte della stazione appaltante all'affidatario di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9bis della legge n. 136/2010.

### **Articolo 14 - Foro competente**

In caso di controversie il foro competente è esclusivamente quello di Bolzano.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 213 del D.Lgs. n. 36/2023.

**La presente lettera d'incarico dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'affidatario e restituita via PEC all'indirizzo [rodeneck.rodengo@legalmail.it](mailto:rodeneck.rodengo@legalmail.it) entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento.**

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti non materialmente allegati allo stesso e conservati presso l'ente committente:

1. Relazione tecnica semplificata;
2. Dichiarazione del possesso di requisiti di partecipazione (**Allegato A1 parte I e parte II**);
3. Preventivo a descrizione dei servizi offerti;
4. Documentazione di cui all'art. 47, comma 2 del DL n. 77/2021;
5. Nomina a responsabile del trattamento dei dati personali.

Rodengo, 27.12.2023

Per la stazione appaltante:

HELMUT ACHMÜLLER

---

*(sottoscritto con firma digitale)*

Luogo, data

Per l'affidatario:

ANDREAS SCHATZER

---

*(sottoscritto con firma digitale)*

**Approvazione specifica:** Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile le seguenti clausole: art. 3 - Durata - tempo utile per l'ultimazione della prestazione – penali; art. 11 – Controlli e clausola risolutiva ex art. 32 LP 16/2015; art. 14 - Foro competente.

Rodengo, 27.12.2023

Per la stazione appaltante:

HELMUT ACHMÜLLER

---

*(sottoscritto con firma digitale)*

Luogo, data

Per l'affidatario:

ANDREAS SCHATZER

---

*(sottoscritto con firma digitale)*

## INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

### **Informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – LAVORI PUBBLICI**

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679, in materia di Protezione dei Dati Personali, prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi alle persone fisiche. I dati personali sono raccolti e trattati da questa amministrazione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Finalità del trattamento dei dati:** I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative, contabili o per finalità strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà riconosciute ai cittadini e agli amministratori. Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

**Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o di dati personali relativi a condanne penali e reati:** Il trattamento di dati particolari e/o di dati relativi a condanne penali e reati avviene in quanto contenuti in dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. n. 445/2000 o in quanto il trattamento dei predetti dati è previsto da altre specifiche disposizioni normative. Si intendono per dati particolari i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Ai fini della presente informativa vanno tenuti presenti i dati personali relativi a condanne penali e reati, e la connessa normativa di seguito riportate:

- D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici – art. 80

**Modalità del trattamento:** I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza e la disponibilità degli stessi.

**Il conferimento dei dati:** ha natura obbligatoria e non richiede il consenso degli interessati.

**Non fornire i dati comporta:** non osservare obblighi di legge e/o impedire che questa amministrazione possa rispondere alle richieste presentate dagli interessati.

**I dati possono essere comunicati:** a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso o del diritto di accesso civico generalizzato. In caso di dati particolari e/o dati relativi a condanne penali e reati la comunicazione avviene ai soggetti e nelle forme indicati nel regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, di cui al Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 30.05.2005.

**I dati potranno essere conosciuti:** dal titolare, dai responsabili del trattamento, dal responsabile della protezione dei dati personali, dagli incaricati del trattamento dei dati personali e dagli amministratori di sistema di questa amministrazione.

**I dati potranno essere diffusi:** nei soli termini consentiti dalle normative.

**Durata temporale dei trattamenti e della conservazione dei dati personali:** I trattamenti di cui alla presente informativa avranno la durata strettamente necessaria agli adempimenti imposti al titolare dalle leggi nazionali e/o sovranazionali, nonché dalle leggi dei Paesi in cui i dati saranno eventualmente trasferiti.

**Diritti degli interessati:** Informiamo, infine, che gli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, gli interessati potranno ottenere dal Titolare, in ordine ai propri dati personali: il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo (art. 13, comma 2, lett. d); l'accesso (art. 15); la rettifica (art. 16); la cancellazione – oblio - (art. 17); la limitazione al trattamento (art. 18); la notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione (art. 19); la portabilità (art. 20); diritto di opposizione (art. 21) e la non sottoposizione a processi decisionali automatizzati e profilazione (art. 22).

**Titolare, Responsabile del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali:** Titolare del trattamento è questa Amministrazione, con sede in Rodengo, Via Villa 17;

Responsabile del Trattamento dei dati personali è il Segretario comunale Dott. Reinhard Seeber, domiciliato per la carica presso la sede del Titolare;

Responsabile della Protezione dei dati personali è l'Avv. Paolo Recla, domiciliato per la carica presso la sede di questa amministrazione; posta elettronica certificata PEC: [paolorecla.dpo@legalmail.it](mailto:paolorecla.dpo@legalmail.it)